**Bibliotheksbetrieb und Dienstleistungen ab 01.07.2021 bis voraussichtlich 31.08.2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dienstleistungen** | **Studierende UniLie** | **Dozierende, Mitarbeitende UniLie** | **Externes Fachpublikum** |
|  |  |  |  |
| **Öffnungszeiten der Bibliothek** |
|  |  | **Montag bis Freitag, 9:00-17:00 Uhr** |  |
| **Kontakt, Beratung** |
|  |  | Ausleihtheke, Telefon und E-MailMo-Fr, 09:00-12:15 / 13:15-17:00 |  |
| **Zugang zu Bibliothek/Infrastruktur** |
| Freihand-Bücherregale |  | während der Öffnungszeiten |  |
| Arbeits- und Studienplätze |  | während der Öffnungszeitennach Registrierung an Ausleihtheke |  |
| Kopier- und Druckgerät |  | während der Öffnungszeiten |  |
| **Ausleihe von Medien aus dem Bestand der Universitätsbibliothek** |
| Ausleihe vor Ort |  | Selbstausleihe-Terminal |  |
| Bestellung an bibliothek@uni.li Bereitstellung auf Bücherwagen | unbegrenzte Anzahl Medien | unbegrenzte Anzahl Medien | nein |
| Bestellung an bibliothek@uni.li Postversand nach Hause | * max. 5 Bestellungen pro Tag
* kostenlos
 | * max. 5 Bestellungen pro Tag
* kostenlos
 | nein |
|  | * Vorgehen und Bestimmungen auf [www.uni.li/bibliothek](http://www.uni.li/bibliothek)> [Dienstleistungen](https://www.uni.li/de/universitaet/services/bibliothek/dienstleistungen/) > Ausleihe von Medien
* Buchversand abhängig Format, Gewicht. Bibliothekspersonal entscheidet situativ.
* Postversand 1 Tag nach Bestellungseingang (ohne Garantie)
 |  |
| **Medienrückgabe** |
| Ausleihtheke oder Rückgabebox |  | während der Öffnungszeiten |  |
| Rückgabe per PostversandRückerstattung der Portokosten | jaan Ausleihtheke, mit Kassabeleg | jaan Ausleihtheke, mit Kassabeleg | nein |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dienstleistungen** | **Studierende UniLie** | **Dozierende, Mitarbeitende UniLie** | **Externes Fachpublikum** |
|  |  |  |  |
| **Kopienversand aus den Bibliotheksmedien** |
| Bestellung an bibliothek@uni.li | * Je nach Möglichkeit (Buchformat, technologische Infrastruktur, verfügbares Personal)
* Versand per E-Mail
* Anzahl Seiten ist urheberechtlich definiert und deshalb beschränkt.
* Bearbeitungszeit 2-3 Tage
 | nein |
| **Fernleihe und Dokumentenlieferung** |
| Bedingungen ab 01.12.20 | * max. 5 Bücher pro Bestellung

Postversand nach Hause kostenlos | * max. 10 Bücher pro Bestellung mit

Bereitstellung auf Bücherwagen* max. 3 Bücher pro Bestellung Postversand nach Hause kostenlos
 | * wenn möglich via Landesbibliothek
* max 5 Bücher pro Bestellung
* Abholort Bibliothek Ausleihtheke
* kein Postversand nach Hause
 |
| Bestellung per Webformular | * www.uni.li/bibliothek > [Dienstleistungen](https://www.uni.li/de/universitaet/services/bibliothek/dienstleistungen/) > Fernleihe & Dokumentenlieferung > Vorgehen
 |
| Lieferfristen | * keine garantierte Lieferfristen
 |
| Rückgabe | * Definitive Rückrufe erfolgen an die im Bestellformular angegebene E-Mail-Adresse.Danach müssen die Medien sofort in der Bibliothek oder per Postversand retourniert werden.
* Mahngebühren wegen verspäteter Rückgabe werden dem/der Bestellenden in Rechnung gestellt.
* Eine ausserordentliche Verlängerung der Fernleihfrist muss per E-Mail an fernleihe@uni.li fristgerecht beantragt werden und kann nicht garantiert werden.
 |
| **Information und Kommunikation** |
|  | * News auf [www.uni.li/bibliothek](http://www.uni.li/bibliothek)
* Newsletter an Angehörige der Universität Liechtenstein
* Fragen und Auskünfte Telefon +423 265 12 60 E-Mail bibliothek@uni.li
 |

Universität Liechtenstein Bibliothek │ Fürst-Franz-Josef-Strasse│ 9490 Vaduz Liechtenstein + 423 265 12 60 │ bibliothek@uni.li